

BESZÁMOLÓ

Izsák Város Gyermekjóléti- és Családsegítő Szolgálatának 2018. évi működéséről

Izsák, 2019. május 14.

Készítette: Sörösne Boldoczki Tímea
intézményvezető

„ Minden szerepében másképp szeret az ember. Más az anyai, más a baráti szeretet, hogy a szerelemről ne is beszéljünk... Sokféle szeretet van. De csak az tud igazán szeretni, aki már az összes szerepet el tudja játszani!.” (Müller Péter)

Tisztelt Képviselő-testület!

Beszámolómban szeretném bemutatni Szolgálatunk működését a családsegítő kolléganők munkáján keresztül. Célom, hogy rávilágítsak működésünk fontosságára, és megértessem segítő tevékenységünket a működési zavarokkal küzdő családok életében.

Városunkban 1998. február 24. óta működik Gyermekjóléti Szolgálat, mely a személyes gondoskodás egyik alapellátására terjedt ki, a gyermekjóléti szolgáltatásra. Létrehozására azért került sor, hogy a gyermekvédelmi problémák kezelésének első szintjét ne a gyámhatóság tevékenysége, hanem egy személyes szolgáltatás jelentse.

2004. január 01. óta működik másik szakmai egységünk, a családsegítő szolgálat, melynek tevékenységével a családok felnőtt és gyermek tagjai egy általános jellegű komplexebb szolgáltatást kapnak.

A szolgáltatások egymás mellé rendelve, egymás szakmai munkáját segítve és kiegészítve működtek 2016. január 01-ig.

2016. január 01-jétől jelentős változások következtek be. A jogszabályi változásoknak megfelelően az intézményi átalakulás megtörtént, melynek egyik következménye, hogy a Szolgálat dolgozóinak létszáma 5 főről 3 főre csökkent. Az eddigi két szakmai egység pedig a Családsegítő Szolgálat és a Gyermekjóléti Szolgálat helyett, új szervezeti egység jött létre a Család- és gyermekjóléti szolgálat. Ezáltal komplex családgondozást végeznek a családsegítők, most már második éve. Ez azt jelenti, hogy a családot egészként kezeljük, előtérbe helyezve a gyermekeket, és az ő érdekeiket.

Munkánkat elsősorban az alábbi jogszabályok alapján végezzük:

- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról,
- 15/1998. évi (IV.30) NM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről,
- 2016. évi CL. tv. az általános közigazgatási rendtartásról

- 149/1997. (IX.10.) Korm.rendelet a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról
- 235/1997.(XII.17) Korm. rendelet a gyámhatóságok, a területi gyermekvédelmi szakszolgálatok, a gyermekjóléti szolgálatok és a személyes gondoskodást nyújtó szervek és személyek által kezelt személyes adatokról
- 238/ (XII.29.) Korm. rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról
- 1993. évi III. törvény a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról
- 1/2000. (I.7.)SZCSM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről

Család- és gyermekjóléti szolgálat

1997. évi XXXI. tv. 40. § (1) Gyermekjóléti szolgáltatás a családsegítéssel egy szolgáltató - a család- és gyermekjóléti szolgálat (a továbbiakban: gyermekjóléti szolgálat) - keretében működtethető. A gyermekjóléti szolgálat ellátja a 39. § és a (2) bekezdés szerinti gyermekjóléti szolgáltatási feladatokat, valamint a családsegítés Szt. 64. § (4) bekezdése szerinti feladatait.

A gyermekjóléti szolgálat - összehangolva a gyermekeket ellátó egészségügyi és nevelési-oktatási intézményekkel, illetve szolgálatokkal - szervezési, szolgáltatási és gondozási feladatokat végez.

A családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás feladatait tájékoztatás nyújtásával, szociális segítőmunkával, valamint más személy, illetve szervezet által nyújtott szolgáltatások, ellátások közvetítésével látja el.

Szolgálatunk személyi feltételei:

Munkakör	Képesítés	Fő
Intézményvezető	Személyügyi szervező, Humán szervező, Szociális szakvizsga, Általános szociális munkás	1
Családsegítő	Általános szociális munkás	1
Családsegítő	Általános szociális munkás	1

A Szolgálat 2 munkatársa határozatlan idejű, 1 munkatársa határozott idejű közalkalmazotti jogviszonyban áll, foglalkoztatásuk teljes munkaidőben, heti munkaidőkeretének legalább felét kötetlen munkaidő-beosztás keretében dolgozzák.

Tárgyi feltételek:

Tulajdonképpen a tárgyi feltételek évről évre változatlanok, így nem tudok mást leírni, mint az elmúlt évek beszámolóiban.

Szolgálatunk a Polgármesteri Hivatal emeletén helyezkedik el a klienskör számára könnyen megközelíthető helyen. A mozgáskorlátozott kliensekhez a földszintre lemegy a családsegítő. A váróhelyiségben elhelyezett faliújságon az aktuális információkat olvashatják a várakozók, valamint a Szolgálat által nyújtott szolgáltatásokat szórólapokon. Programjainkat a helyileg szokásos módon propagáljuk az Izsáki Hírekben és az ITV-ben, internetes felületen, valamint plakátokon. Az emeleten lévő kiselőadót használhatjuk interjú szobának. Mindkét iroda felszereltsége megfelelő. Telefon, internet használat, illetve e-mail elérhetőség van. Az iratok tárolása zárható szekrényekben történik.

A pártfogó felügyelő havonta fogadóóráit Szolgálatunknál tartja, melynek nagy előnye, hogy az általa gondozott gyermekeknek és szüleiknek nem kell Kecskemétre utazniuk. Így szolgálatunk kapcsolata is közvetlenebb, hiszen személyesen tudjuk megbeszélni az érintett családok problémáit.

Másik nagy előny, hogy a Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal Kiskőrösi Járási Hivatal Járási Gyámhivatala is közel található Szolgálatunkhoz, így napi szinten vagyunk kapcsolatban a Gyámhivatal ügyintézőivel is.

A Kiskőrösi Gyermekjóléti Központból az esetmenedzser kéthetente tart nálunk fogadó órát azon családok számára, akiknek a gondozásuk során hatósági intézkedésre van szükség. Ilyenkor van lehetőség közös családlátogatásra és személyes konzultációra is.

Kapcsolattartási ügyelet a Kiskőrösi Gyermekjóléti Központ helyszínén biztosított. Ha felügyelt kapcsolattartás van meghatározva, a kijelölt esetmenedzser van jelen. Amennyiben a család kéri és a két fél között jó az együttműködés, akkor szolgálatunk biztosítja a helyszínt.

A Szolgálatunknál nyilvántartott és vezetett dokumentációk:

A Szolgálat egészére vonatkozó, a működést biztosító és engedélyező okiratok, (alapító okirat, SZMSZ, éves költségvetés, házirend, munkaköri leírások, szakmai program) példányai intézményünkben megtalálhatók. A Szolgálat megalakulása óta eltelt időszakban készült beszámolók, statisztikák, előterjesztések, szakmai anyagok, konferenciák, rendezvények összefoglalói szintén rendelkezésre állnak saját dolgozóink és a hozzánk érkező terepgyakornokok számára.

A napi munka során vezetett dokumentációk:

a.) A forgalmi napló a szolgálatot felkereső kliensek számát tükrözi. (nem kötelező)

b.) A gondozott gyermekekről nyilvántartást vezetünk a jogszabályban meghatározott módon (IX. adatlap)

c.) Minden veszélyeztetett gyermekről vezetjük a jogszabályban előírt „Gyermekeink védelmében” elnevezésű dokumentációs és együttműködési rendszer adatlapjait. A családsegítők tapasztalataikról, látogatásaikról feljegyzéseket készítenek. 2016. január 1. óta esetnapló került bevezetésre, jogszabály alapján.

d.) A KSH és a Kiskörösi Gyermejjóléti Központ évente kér statisztikai adatokat a Szolgálat működéséről. Belső szabályozás alapján a családsegítők nyilvántartják gondozottjaikat. A Bács-Kiskun Megyei Szociális és Gyámhivatal megkeresése alapján évente kimutatás készül a családon belüli erőszak problémakörben és a bűnelkövető kiskorú és fiatalkorú kliensekről.

Szolgálat gondozási tevékenysége 2018. évben:

Gyermejjóléti szolgáltatás fő célja, hogy a gyermek családban nevelkedhessen, valamint, hogy hozzájáruljon a gyermek testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődésének, jólétének, a családban történő nevelésének elősegítéséhez, a veszélyeztetettség megelőzéséhez és a kialakult veszélyeztetettség megszüntetéséhez, valamint a gyermek családjából történő kiemelésének megelőzéséhez, illetve, hogy segítse a kiemelt gyermek családjába történő visszahelyezését.

A szolgálat szervezési, szolgáltatási, gondozási feladatokat lát el az alábbiak szerint:

- Támogatásokról való tájékoztatás, a támogatásokhoz való hozzájutás segítése
- Szociális válsághelyzetben lévő várandós anyák támogatása, segítése

- Hivatalos ügyek intézésének segítése
- Megelőzést célzó tanácsadás, vagy az ezekhez való hozzájutás megszervezése
- Ezeken felül meghallgatja a gyermekek panaszát és annak megszüntetése érdekében megteszi a szükséges intézkedést

A család- és gyermekjóléti szolgáltatás keretében biztosított szociális segítő munkához kötődő adminisztrációs tevékenységek:

1.Kapcsolatfelvétel

- az igénybevevő önként keresi meg a szolgáltatót
- jelzés esetén, mely történhet személyesen, telefonon, levélben

2.Információszolgáltatás-egyszeri ügyintézés

- egyszeri információ szolgáltatás, amikor a KENYSZI-be vezetés egyszerűsített adattartalommal történik.

3. Első interjú és lehetséges kimenetei

Az első interjú célzott beszélgetés, a probléma feltárás, megismerés módszere, az együttműködés eszköze. Az első találkozás az elsődleges szükségletfelmérés is egyben, melyet az alábbi kimenetek követhetnek.

- krízishelyzet esetén azonnali beavatkozás, szükség esetén hatóság bevonása
- egyszeri ügyintézés
- egyéb szolgáltatás igénybevételére történő irányítás
- szociális segítő munka megkezdése.

4. Együttműködési megállapodás megkötése utáni dokumentáció

Amennyiben az igénybevevő számára nyújtott segítség az első interjú kapcsán tett intézkedéssel nem zárható le:

- együttműködési megállapodás megkötése
- esetnapló kitöltése
- adatlapok felvétele 15 napon belül

5. Cselekvési terv készítése

- együttműködési megállapodást követő 15 napon belül

6. Esetvezetés-ügyintézés

- feljegyzések készítése

7. Eset lezárása

- Eset lezárását megelőzően a családsegítő egyeztet, konzultál, lehetőség szerint esetkonferenciát szervez a cselekvési tervben meghatározott, feladatot vállalt résztvevőkkel, lezárás esetén pedig szükséges adminisztráció: Esetnaplóban lezárás és értékelés, lezárás tényének ügyfélnyilvántartásba, KENYSZI-be történő vezetése.

A családokban megjelenő sokrétű problémák megjelenésének kezelése érdekében a Kiskőrösi Gyermejjóléti Központ az alábbi **ingyenes** szolgáltatásokat nyújtja klienseink számára:

1. Mediáció – házaspárok peres vitáinak hatékonyabb rendezése érdekében
2. Jogi segítség nyújtás – melyet főként válás, illetve családon belüli erőszak esetében vesznek igénybe
3. Pszichológiai tanácsadás – gyermekek és felnőttek pszichés problémáik megsegítésére

Ezen szolgáltatások igénybe vételének feltétele a **szociális diagnózis elkészítése**, melyet a Gyermekjóléti Központ szociális diagnózis szakértője készít el. A kliensek delegálásában szolgálatunk működik közre, az adatlapok kitöltésével és időpontok egyeztetésével.

A szociális diagnózis kivételével ezek a szolgáltatások Kiskőrösön vehetők igénybe, így az utazás költsége az ügyfeleket terheli.

Szolgálat forgalmának alakulása:

	2017. évben	2018. évben
Alapellátásban történő gondozás	76 fő gyermek	32 fő
Védelembe vétel	26 fő	38 fő
Összesen:	102 fő	70 fő

A táblázatban láthatjuk, hogy 2018. évben csökkent az alapellátásban gondozottak száma és nőtt a védelembe vett gyermek száma. A jelzőrendszer az előző évvel szinte megegyező számú jelzést küldött. Az alapellátottak csökkenésének oka, az eredményesség miatti lezárás. A védelembe vettek magas száma annak tudható be, hogy a legtöbb esetjelzés akkor érkezik hozzánk, amikor halmozott problémával állunk szemben, illetve a család komoly működészavara, amikor nincs lehetőség alapellátással kezdeni. Védelembe vételnél tapasztalható a családok mobilitása. Ilyenkor a költözést követően is folytatódik a védelembe vétel. Tavaly sok új védelembe vett család költözött Izsákra. Ezekre a folyamatokra számtalan egyéb tényező is hatással van.

2018-ban 39 családot gondoztunk összesen, míg idén már 41 családnál tartunk.

A gyermekvédelmi alapellátás keretében a gyermekek és családjaik együttműködése az önkéntességen alapul. Önkéntes megkeresés, illetve a jelzőrendszer által történt jelzés alapján kerülünk elsősorban a családokkal kapcsolatba. A szolgáltatást igénybe vevő számára az első kapcsolatfelvételkor tájékoztatást kell nyújtani a szolgáltatás elemeiről, azok tartalmáról, feltételeiről, az intézmény által vezetett, az igénybe vevőre vonatkozó nyilvántartásokról és panaszjoga gyakorlásának módjáról.

Amennyiben a szakmai tevékenység az első interjú kapcsán tett intézkedéssel nem zárható le, a szolgáltatást igénybe vevő nagykorú személlyel együttműködési megállapodást kell kötni.

Az **alapellátásban** történő családgondozás esetén a családgondozó legkevesebb havonta 3 alkalommal kapcsolatot tart a családdal. Tájékoztatást ad az igénybe vehető szociális ellátásokról, ügyintézésben, kérvények kitöltésében, kérelmek megfogalmazásában nyújt segítséget.

Nagyon sok családban alakul ki családi-kapcsolati konfliktus, amelyeknek szemtanúi illetve résztvevői lehetnek a családban élő gyermekek. Ilyenkor elsősorban a szülők között folynak viták, de gyakran a gyermekek válnak másodlagos áldozatokká. A családi viszályoknak gyakran kiváltó oka az alkoholos befolyásoltság, melynek gyakori következménye az agresszív viselkedés.

Amennyiben a családsegítő úgy látja, hogy a veszélyeztetettség alapellátás keretén belül nem szüntethető meg, vagy az együttműködés hiányzik, javaslattal él a gyámhatóság, illetve a kiskőrösi Család- és Gyermejjóléti Központ esetmenedzsere felé a gyermek **védelembe vételét illetően**.

Ez esetben az együttműködés nem önkéntes alapon működik, hanem együttműködésre kötelezett a család. A gondozásba vétel csak egyik formája a segítségnyújtásnak. Ezek az esetek hosszú, hat hónapon túli kapcsolatot jelentenek egy-egy családdal.

A **gyermek családból való kiemelése** a családsegítő, vagy a Család- és Gyermejjóléti Központ javaslatára abban az esetben történik, ha a gyermek felügyelet nélkül marad, vagy testi- értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődését családi környezete vagy önmaga súlyosan veszélyezteti.

Szolgálat szakmai tevékenységeinek adatai (halmozott):

	2017. év	2018. év
Információ nyújtás	1979	1928
Segítő beszélgetés	995	1209
Tanácsadás	1020	1258
Hivatalos ügyekben való közreműködés	1703	1797
Családlátogatás	285	283
Közvetítés más szolgáltatásba	681	1164
Konfliktuskezelés	285	201
Szakmaközi megbeszélés	265	184
Esetkonferencia	7	14
Szociális válsághelyzetben lévő kiskorú várandós anya gondozása	2	1
Közvetítés központhoz (Kiskőrös)	98	40
Összesen:	8212	7327

A korábbi évekhez hasonlóan, néhány statisztikai adatot kiemeltem, az összehasonlítás miatt. Azonban érdemes megemlíteni, hogy a KSH adatszolgáltatásai évről-évre változnak. Másrészt, vannak olyan szubjektív elemek, melyek torzíthatják a számokat, például egy ügyintézésnél lehetséges, hogy csak az ügyintézés kerül be a forgalmi naplóba, holott információt is nyújtunk, tanácsokat adunk a további teendőkre, megadjuk egy intézmény nyitvatartási idejét. Gyakran ugyanaz az ügyfél 2-3 ügyben kér egyszerre segítséget, mert neki így praktikusabb, mégis egyszer szerepel a nyilvántartásokban, holott akár 60-80 percet is dolgozunk vele. A statisztikában nem szerepelnek az alábbi tevékenységek: részt veszünk védelembé vételi tárgyaláson, nevelésbe vételi tárgyaláson, rendőrségen tanúként, bíróságon tanúként, szakmai napon. Egy bírósági meghallgatás miatt, a beidézett családsegítő kieshet 3-5 órát a munkából. Nem tudjuk beírni a statisztikába, amikor egy védelembé vételi, vagy nevelésbe vételi javaslatot készítünk, holott –a jellemzések bekérésével- akár 15-30 órát is eltöltünk ezzel.

Sok időt fordítunk ügyfeleink hivatalos ügyén túl, mentális állapotának felmérésére, egyéb problémáinak feltérképezésére, hogy komplexebb szociális munkát nyújtsunk. Egy rendkívüli települési támogatás igénylése mögött komoly krízishelyzet állhat, vagy egy hozzátartozói nyugdíj mögött elakadt gyászmunka.

Örömmel tapasztaljuk, hogy dinamikusan emelkedik azoknak a megkereséseknek a száma, amikor személyesen kérnek segítséget bonyolult ügyekben, vagy családi krízisekben, amikor egyszeri esetkezeléssel nem lezárható az ügy és vállalják a hónapokig tartó tanácsadás sorozatot alapellátáson belül. Nincs erre irányuló felmérés, de a megkérdezett új ügyfelek az alábbi helyeken hallottak szolgáltatásainkról: közösségi portálon, weboldalon, helyi újságban hallottak rólunk, ismerősük ajánlott minket. Ezek a megkeresések főként gyermeknevelési problémákról, kapcsolati erőszakról szólnak.

Sok esetben merül fel az oktatási elhanyagolás, melyre a családok egy része azt a megoldást látja, hogy kéri gyermeke részére a speciális tagozatra történő áthelyezést. A szülők nem igyekeznek a gyermekeik felé a tanulás értékét közvetíteni, nem segítik őket a tanulmányi előmenetelükben. Ezért a gyermekek egy része már hátránnyal indul az önálló életbe az alacsony iskolai végzettsége miatt.

Minden évben felvilágosító előadást tartunk az általános iskola 4. osztályos tanulói számára a pubertás kor problémáiról, melyet követően egy kötetlen beszélgetés keretében konzultálunk a tanulókkal.

Észlelő- és jelzőrendszer:

Folyamatosan működtetjük a veszélyeztetettséget és krízishelyzetet észlelő jelzőrendszert, melynek működését a Gyvt. 17.§-a és az Szt. 64.§(2) bekezdése szabályoz. Ennek értelmében elengedhetetlen feltétele a társintézményekkel való kapcsolattartásnak.

- Telefonon érkezett jelzést feljegyzésben dokumentálja a családsegítő, és felhívja a jelzést tevő figyelmét, hogy írásban is tegye meg jelzését.
- Minden írásban érkezett jelzésre a jelzést tevő felé választ kell küldeni. A válasznak tartalmaznia kell, hogy ki az esetfelelős, milyen intézkedések történtek, hogy milyen irányba halad az eset kezelése (alapellátás, hatósági intézkedés, lezárás) valamint azt, ha a jövőben a családsegítő szakember szükségesnek látja bevonni a jelzést tevőt a szociális segítő munkába.
- Ha a szolgáltató területileg nem illetékes, úgy a jelzést haladéktalanul továbbítja az illetékesnek.

Nagy hangsúlyt fektetünk a rendszeres és személyes konzultációkra, **szakmaközi megbeszélésekre**, melyeket évente 6 alkalommal, előre meghatározott témában tartunk.

Esetkonferencia összehívása: az érintett észlelő- és jelzőrendszeri tagok és a család (kortól függően gyermek is), esettől függően az esetmenedzser, vagy a jelzőrendszeri tanácsadó meghívása írásban.

Szolgálatunk jelzőrendszeri felelőse hetente összegző jelentést készít a család- és gyermekjóléti központ jelzőrendszeri tanácsadója számára az észlelő- és jelzőrendszeri tagoktól érkezett jelzésekről, ezen belül:

- kiről érkezett a jelzés, Ki, milyen módon, mikor tette a jelzést? Mi volt a jelzett probléma? A szolgálat által megtett intézkedésekről. Arról is kell jelentést küldeni, ha adott héten nem érkezett jelzés.
- vezeti és folyamatosan frissíti az észlelő- és jelzőrendszer címlistáját,
- az esetkonferenciák, esetmegbeszélések jelenléti ívét előkészíti, a résztvevőkről, illetve a távol maradókról javasolt nyilvántartást vezetni,
- összeállítja a jogszabályban előírt kötelező dokumentumokat pl. éves jelzőrendszeri intézkedési terv, éves statisztikai adatok összesítése, éves szöveges beszámoló tevékenységének értékelése,

Ennek segítségével a Központ nyomon követi a Szolgálathoz küldött jelzéseket. Minden hónap első keddjén meghatározott témában esetmegbeszélést tart a Gyermekjóléti Központ, melyre a járás összes szolgálata hivatott megjelenni. Nagyon fontosnak tartjuk a jelzőrendszer megfelelő működését, mivel a segítségnyújtás, valamint a prevenció feltétele az intézményekkel, szakemberekkel történő szoros együttműködés.

Évente egy alkalommal, február 28-ig szakmai tanácskozást tartunk, ahol lehetőség van a jelzőrendszerrel kapcsolatos tapasztalatok, észrevételek megosztására, javaslatokra a hatékonyabb működés érdekében. Új szabályozás szerint, ezen alkalmakkor kell értékelnünk az előző évi intézkedési tervet. Az új terv elkészítésének határideje, pedig minden év március 31.

2018. évi intézkedési terv feladatai:

Tervezett program	Határidő	Felelős (ök)
Iskolai csoportok látogatása a Kiskőrösi Rendőrkapitányság épületében	2018. év végéig	Pozsgainé Avramucz Erzsébet Hajmáné Farkas Éva Pickermann Mónika
Iskolai agresszió kezelő program	2018. év során, 6.órákban, osztályfőnöki órán	Péczkáné Hegedűs Mária Hajmáné Farkas Éva Vasné Szlovák Erika
Megelőzés-napja az iskolában	2018. év végéig	Pozsgainé Avramucz Erzsébet Sörösné Boldoczki Tímea

A fenti 2018. évi intézkedési terv felülvizsgálata 2018. február 18-án megtörtént, ahol a jelzőrendszeri tagokkal közösen értékeltük az elmúlt év megtett intézkedéseit. Mindhárom program megvalósult, mely sok szervezéssel és felkészüléssel járt minden intézmény részéről.

2019. évi intézkedési terv feladatai:

Tervezett program	Határidő	Felelős (ök)
Iskolai csoportok látogatása a Kiskőrösi Rendőrkapitányság épületében	2019. év végéig	Pozsgainé Avramucz Erzsébet Hajmáné Farkas Éva Pickermann Mónika
Iskolai agresszió kezelő program	2019. év során, 6.órákban, osztályfőnöki órán	Péczkáné Hegedűs Mária Hajmáné Farkas Éva Vasné Szlovák Erika
Megelőzés-napja az iskolában	2019. év végéig	Pozsgainé Avramucz Erzsébet Sörösne Boldoczki Tímea
Nyári táborok	2019. augusztus 20.	Sörösne Boldoczki Tímea

2019. évre próbáltunk a realitások talaján maradni, így a jelzőrendszeri tagokkal egyetértve megpróbáljuk ugyanazokat a programokat megvalósítani, hiszen minden évben más gyermekeket érint az éppen aktuális téma. Az idén a nyári táborok szervezését is bele építjük az intézkedési tervünkbe, melyet a Központ javasolt, hiszen egyre nagyobb igény van erre mind a gyermekek, mind pedig a szülők részéről.

Az intézkedési tervben meghatározott feladatokon kívül, szolgálatunk számos más programot is megvalósít, melyeket többnyire önállóan szervezünk.

-Adományok közvetítése:

A 2018-os évben több természetben felajánlott adományt kaptunk, nagyban segítette klienseink mindennapi életét.

Arra is volt példa, hogy Szolgálatunk adott fel egy-egy hirdetést a képújságba, hogy milyen adományra lenne szükségünk. Ez egy jól működő közvetítő csatorna, általában rövid időn belül érkezett a segítség.

Munkánk ezen része is óriási szervezési és előkészítési folyamatot igényel.

Ruhaosztást évi 2-3 alkalommal tartunk, mely a nagylelkű adományozóknak köszönhető.

Tárgyévben is 50 család kapott közreműködésünkkel téli tüzelőt.

A családgondozás során folyamatos volt az álláslehetőségek figyelemmel kísérése is, több kliensnek voltunk segítségére önéletrajz írásában és beadásában különböző munkahelyekre. Örömkre szolgál, hogy néhányan munkába is álltak.

A Szolgálat által szervezett szabadidős programok:

Szolgálatunk prevenciós munkájának egyik leghatékonyabb eszköze a szabadidős programok szervezése. Emellett pedig a legtöbb előkészületi, szervezési munkát is igényel. Fontos és kiemelendő tény, hogy a gyerekeknek sokkal vonzóbbak azok a programok, melyek nem kötődnek az iskolához még helyileg sem.

XI. Kolon Kupa Futóverseny, III. Félmaraton:

Szolgálatunk irányításával 2018. május 26-án a Tegyük Izsákért Egyesület tagjaival és a segítőkkel együtt szerveztük és bonyolítottuk le a XI . Kolon Kupa Futóversenyt és III. félmaratont.

Több éve már, hogy társrendezvények kísérik futóversenyünket úgy, mint a Családi Főző Majális, vagy a Távlovas verseny. A több rendezvénnyel együtt lehet elérni azt, hogy Izsák és környékének lakossága ellátogasson rendezvényünkre. A futóversenyen indulók közül, pedig nem ritka, hogy családotól látogatják a rendezvényt, s a verseny végeztével hozzátartozóikkal együtt élvezik a programok változatosságát.

Tárgy évben a versenyen 350 futó mérettette meg magát.

Öröm számunkra az is, hogy sok diák vállal közösségi szolgálatot, önkéntes segítő munkát a frissítő állomásokon, illetve a futók irányításánál.

Három Határ Túra:

A túra szervezésében és az ellenőrző pontokon való irányításban és frissítésben vállaltunk szerepet. A túra különlegessége, hogy 3 település szervezetei által megvalósuló program. Izsák, Soltszentimre és Fülöpszállás. A túrázók 15,25,50 km-en tehetik próbára magukat.

A lovas-, és peca-táborban 2 héten keresztül közel 70 fő szociálisan rászoruló gyermeknek tarthattunk ingyenes napi lovaglással, horgászattal, strandolással egybekötött tartalmas időtöltést.

Ez a program azért is volt nagyszerű, mert ilyen lehetőséget csak a jó anyagi háttérrel rendelkező gyermekek használhattak ki ez idáig.

A lovas-tábor helyszíne a Turcsán-tanya, a horgász-táboré az Izsáki Horgász- és Pihenőpark volt.

A táboraink aktív segítői voltak azok a középiskolás fiatalok is, akik közösségi szolgálatukat teljesítették.

Decemberben 05-én kísérhettünk pedagógusok segítségével 50 rászoruló gyermeket a **Biczó-csárdába Mikulás napi** ünnepségre, mely alkalommal minden gyermek mikuláscsomagot kapott ajándékba és egy nagyon színvonalas gyermekműsorral is kedveskedtek.

Programjaink iránt rendkívül nagy az érdeklődés, már a nyári szünet előtt keresik intézményünket a szülők. Sajnos a 3 fős létszámmal rendkívül nehéz megvalósítani ezeket a programokat, és segítők bevonása nélkül lehetetlen is volna.

A programok további hatása, hogy azok a családok, akik még nem ismerik az intézményt, megismerhetik azt, betekintést nyerhetnek a munkánkba, és ha problémájuk adódik, tudják hová tudnak fordulni. Tudják, hogy van olyan intézmény a településen, amit bármilyen problémával felkereshetnek.

Az érettségire készülő iskolai közösségi szolgálat teljesítése érdekében egyre több középiskola köt Szolgálatunkkal együttműködési megállapodást, melynek keretében meghatározzuk, melyek azok a területek, ahol diákjaik letölthetik a kötelezően előírt közösségi Szolgálatukat. Eddig 18 iskolával állunk szerződésben, többségében Bács-Kiskun Megyéből és Tolna Megyéből. Az elmúlt évben a jelentkező diákok többnyire a szolgálatunk által szervezett nyári táborokban, ill. a futóversenyen teljesítették kötelezettségeiket. Az biztos, hogy az érdeklődés a diákok részéről folyamatos, mi pedig igyekszünk legjobb tudásunk szerint bevonni őket a segítő szakma szépségeibe.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a beszámolóm elfogadására.


Sörösné Boldoczki Tímea
intézményvezető

